

Prot. n° 121

Torino, 21 aprile 2022

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'AVVIO DELL'INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALLA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POSIZIONAMENTO TRAPPOLE A OMBRELLO NELL'AMBITO DEL PROGETTO PER LA GESTIONE DELLE MISURE DI EMERGENZA PER LA PREVENZIONE, IL CONTROLLO E IL CONTRASTO ALLO SVILUPPO DELL'ORGANISMO NOCIVO POPILLIA JAPONICA SUL TERRITORIO PIEMONTESE PER L'ANNO 2022**

*Procedura negoziata di selezione ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b), del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.2) del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108.*

**Codice identificativo di gara (CIG): 9194128272**

### SOMMARIO

<b>1. PREMESSA E AVVERTENZE ANCHE IN FUNZIONE DELL'ATTUALE SITUAZIONE DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID - 19 .....</b>	<b>3</b>
<b>2. OGGETTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE E IMPORTO A BASE D'ASTA .....</b>	<b>5</b>
<b>3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>4. DIVIETO DI SUBAPPALTO E AVVALIMENTO .....</b>	<b>7</b>
<b>5. CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA .....</b>	<b>7</b>
<b>6. CARATTERISTICHE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>7</b>
<b>7. NORME CONTRATTUALI E PAGAMENTI.....</b>	<b>7</b>
<b>8. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>8</b>
<b>9. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>8</b>
<b>10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....</b>	<b>9</b>
<b>11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>13</b>
<b>12. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>13</b>
<b>13. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>14</b>

<b>14. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>15</b>
<b>15. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI .....</b>	<b>15</b>
<b>16. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....</b>	<b>16</b>
<b>17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....</b>	<b>16</b>
<b>18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>18</b>
<b>19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>18</b>
<b>20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI .....</b>	<b>19</b>
<b>21. CLAUSOLA SOCIALE .....</b>	<b>20</b>
<b>22. PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI I.P.L.A. S.P.A ... .....</b>	<b>20</b>
<b>23. CODICE DI COMPORTAMENTO DI I.P.L.A. S.P.A.....</b>	<b>21</b>
<b>24. ACCESSO AGLI ATTI.....</b>	<b>21</b>
<b>25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>21</b>
<b>26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>21</b>
<b>27. CLAUSOLA DI REVISIONE PREZZI EX ART. 29 D.L. 27.01.2022, N. 4.....</b>	<b>22</b>
<b>28. DOCUMENTAZIONE DI GARA – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI - COMUNICAZIONI .....</b>	<b>22</b>

## **1. PREMESSA E AVVERTENZE ANCHE IN FUNZIONE DELL'ATTUALE SITUAZIONE DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID - 19**

### §§§

L'art. 1, comma 1, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, pubblicata nella G.U. n. 228 del 14 settembre 2020, S.O. n. 33 (in seguito, decreto-legge n. 76/2020), dispone che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli artt. 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici (in seguito, Codice), si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023.

L'art. 1, comma 2, lettera b), del decreto-legge n. 76/2020 e s.m.i. - dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di contratti relativi a servizi di importo pari o superiore a € 139.000,00 e fino alle soglie di cui all'art. 35, del Codice, mediante la procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 63, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. Il medesimo articolo dispone che le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera, tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali.

Pertanto, la società I.P.L.A. - ISTITUTO PER LE PIANTE DA LEGNO E L'AMBIENTE - S.p.A. (in seguito anche solo stazione appaltante), non avendo ancora istituito un elenco di operatori economici, ha determinato di pubblicare il presente avviso pubblico per l'avvio dell'indagine di mercato finalizzata alla contestuale presentazione di offerte per l'affidamento del servizio in oggetto.

### §§§

Con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 12 agosto 2021, n. 148, in attuazione dell'articolo 44 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 ("codice dei contratti pubblici"), è stato emanato il *"Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*.

L'articolo 2, comma 2, del decreto 148/2021 dispone che le regole tecniche per la definizione delle modalità di digitalizzazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici sono dettate dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) con apposite linee guida.

L'articolo 29 del decreto 148/2021 prevede che le stazioni appaltanti debbano adeguare i propri sistemi telematici entro sei mesi dall'adozione delle suddette linee guida; di tal che la disciplina tecnica della digitalizzazione degli affidamenti dei contratti pubblici non è allo stato ancora del tutto definita e operante.

Di tal che, nelle more del completamento di tale assetto normativo, possono, comunque, essere utilizzate le deroghe di cui all'articolo 52 del d.lgs. 50/2016, in quanto costituiscono eccezioni all'obbligo di richiedere mezzi di comunicazione elettronici.

Peraltro, come anche indicato dall'Atto di segnalazione ANAC. n. 7 del 19 dicembre 2018 sussistono, tuttora, dubbi circa l'obbligo di utilizzare comunicazioni elettroniche nelle procedure cosiddette "sotto soglia" in relazione al fatto che l'art. 36 del codice dei contratti pubblici, che disciplina proprio tale ambito, non richiama, fra le disposizioni o i principi applicabili, gli artt. 40 e 52 del d.lgs. 50/2016.

Ciò posto l'art. 52 del codice dei contratti pubblici, con riferimento alla "procedura di presentazione dell'offerta", stabilisce che le amministrazioni possano ancora ricorrere all'uso di mezzi di comunicazione diversi da quelli elettronici (quindi quelli tradizionali) a causa della natura specialistica dell'appalto e quando ciò si renda necessario, tra l'altro, per assicurare la sicurezza e la protezione di informazioni di natura particolarmente sensibile - articolo 52, comma 1, lettere a) ed e) del d.lgs. 50/2016.

Ciò posto, nel caso di specie ricorrono i presupposti per condurre la selezione degli operatori economici senza l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici nella procedura di presentazione delle offerte in quanto:

- l'appalto è di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex art. 35 del d.lgs. 50/2016, essendo ricompreso nell'ambito della previsione dell'art. 36, comma 2, lettera b), del codice dei contratti pubblici e, ora, dell'art. 1, comma 2, lettera b), del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, e s.m.i.;
- le prestazioni oggetto del servizio, così come descritte nel capitolato tecnico, rivestono indubbia natura specialistica;
- la stazione appaltante non è ancora dotata di strumenti informatici e/o elettronici in grado di assicurare l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, stante anche la circostanza per la quale la disciplina tecnica della digitalizzazione degli affidamenti dei contratti pubblici non è allo stato ancora del tutto definita e operante così come disposto dall'articolo 29 del decreto 148/2021 in precedenza richiamato.

§§§

La presente procedura di selezione è aperta a tutti gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti richiesti e per tale ragione non troverà applicazione il principio di rotazione in quanto *"È da escludere l'applicabilità del principio di rotazione laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure nelle quali la stazione appaltante non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"* (Consiglio di Stato sez. III, 04/02/2020, n. 875).

§§§

La presente procedura di selezione riveste carattere di indifferibilità e urgenza per la natura della prestazione e l'interesse di salute e igiene pubblica, che con essa deve essere soddisfatto e garantito.

Questa stazione appaltante adotterà nel corso della procedura di selezione ogni cautela e/o misura idonea e adeguata a garantire il corretto e celere svolgimento del procedimento amministrativo in funzione dell'evoluzione dell'attuale stato di emergenza epidemiologica anche in conformità a quanto indicato dall'ANAC con la sopracitata Delibera numero 312 del 9 aprile 2020.

§§§

In conseguenza dell'emergenza sanitaria determinata dal COVID-19 e alla necessità di verificare puntualmente sul territorio la corretta esecuzione del servizio, verrà nominato dalla stazione appaltante un Direttore di Esecuzione del Contratto, al fine di consentire una adeguata verifica dell'operato delle ditte aggiudicatari.

## **2. OGGETTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE E IMPORTO A BASE D'ASTA**

La presente procedura, indetta da I.P.L.A. S.p.A., ha a oggetto l'affidamento del servizio di posizionamento di trappole a ombrello con rete insetticida, da realizzarsi nell'ambito della gestione delle misure di emergenza per la prevenzione, il controllo e il contrasto allo sviluppo dell'organismo nocivo *Popillia japonica*, secondo quanto previsto e meglio specificato nel Capitolato Tecnico (**Allegato 1**), che il Committente svolge su incarico del Settore fitosanitario e servizi tecnico scientifici della Regione Piemonte – anno 2022.

Il servizio prevede il posizionamento delle trappole, con le quantità, le modalità e nei territori dei Comuni di cui al Capitolato Tecnico (**Allegato 1**).

**Stazione appaltante:** I.P.L.A. S.p.A., corso Casale 476 - 10132 Torino, telefono 0114320401, fax 0114320490, PEC: [iplaspa@legalmail.it](mailto:iplaspa@legalmail.it) - Responsabile del Procedimento: dott. Luca Rossi.

L'impresa concorrente dovrà dimostrare, in sede di selezione, di avere i mezzi e il personale richiesti, secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico (**Allegato 1**).

In caso di aggiudicazione, l'Aggiudicataria dovrà nominare un Responsabile Tecnico (R.T.) che sarà l'interlocutore unico del Direttore di esecuzione del contratto, nominato dal Committente.

L'importo massimo complessivo per il servizio da eseguire ammonta a € 135.000,00 (diconsi € centotrentacinquemila/00) IVA esclusa, di cui oneri per la sicurezza € 2025,00 (diconsi € duemilaventicinque/00).

Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti secondo quanto stimato con l'RSPP del Committente.

Il prezzo base orario desunto dalla media su base regionale dei prezzi per simili interventi, aumentati per disagio dovuto per la difficile esecuzione, è pari a €/h 55,00 IVA esclusa, Il costo manodopera, IVA esclusa, è stato calcolato ai sensi dell'art. 23 comma 16 del dlgs 50/2016 e s.m.i., facendo

riferimento alle tabelle del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali "Costo medio orario, a livello nazionale del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi" per gli operai di Torino, ossia pari a 15,35 €/ora.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico deve risultare in possesso dei seguenti requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, in ossequio agli artt. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che devono essere attestati nella dichiarazione sostitutiva denominata "DGUE" (**Allegato 2**):

- a) requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (**Nota:** l'operatore economico dovrà correttamente compilare il modello di dichiarazione DGUE nella sua Parte III – Motivi di esclusione);
- b) requisiti di idoneità professionale:
  - iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura (**Nota:** il concorrente dovrà correttamente compilare il modello di dichiarazione DGUE nella Sua Parte II – informazioni sull'operatore economico; stante l'inammissibilità del subappalto l'operatore economico dovrà esprimere l'intenzione di non ricorrere al subappalto barrando la relativa casella riportata nella Sezione D della Parte II del modello DGUE);
- c) requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnico professionale:
  - possesso di organizzazione (anche amministrativa e contabile), attrezzature, strumenti, capacità e competenze in termini di personale qualificato, aggiornato, con esperienza su tematiche di natura consimile a quelle indicate nel Capitolato Tecnico, tali da soddisfare i requisiti minimi previsti dall'art. 3 del Capitolato Tecnico (**Nota:** fatta salva ogni verifica e controllo circa il possesso del requisito come previsti dalla legge, dal presente Avviso e dal Capitolato Tecnico, in sede di presentazione dell'offerta il concorrente dovrà comprovare il requisito rendendo conforme dichiarazione nell'ambito del modello DGUE alla sua Parte IV – Sezione C – Capacità Tecniche e Professionali – punto 13).

L'operatore può partecipare alla procedura singolarmente o in raggruppamento temporaneo con altri operatori, anche non invitati. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta, e qualificato come mandatario. Non è ammessa la partecipazione contestuale come operatore singolo e quale componente di raggruppamenti, né come componente di diversi raggruppamenti. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione sia del singolo che del raggruppamento.

#### 4. DIVIETO DI SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

In considerazione della particolare natura tecnico-specialistica delle prestazioni oggetto dell'appalto l'operatore economico:

- non può ricorrere al subappalto;
- non può ricorrere all'avvalimento

#### 5. CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Fino al 30 giugno 2023 la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, del Codice, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del decreto-legge n. 76/2020.

In caso di aggiudicazione l'operatore economico, entro il termine indicato dalla stazione appaltante, dovrà consegnare garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

#### 6. CARATTERISTICHE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di aggiudicazione del servizio e scadenza il **15 novembre 2022**, ovvero alla comunicazione di fine servizio da parte del Committente, nel caso in cui decidesse di concludere prima la stagione operativa.

L'Impresa incaricata si impegna a iniziare il servizio anche nelle more di predisposizione del contratto.

#### 7. NORME CONTRATTUALI E PAGAMENTI

Le clausole contrattuali essenziali e le norme che regolano l'esecuzione del servizio, comprese le penali che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle contenute nel presente Avviso, nel Capitolato tecnico, negli altri modelli e allegati al presente Avviso, oltre a quanto stabilito nel d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'operatore economico ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità.

Il pagamento verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario, entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura, in due tranches, di cui la prima, pari al 35% dell'importo di aggiudicazione, a seguito di verifica del corretto e completo posizionamento delle trappole, mentre la seconda sarà saldata al termine delle attività preventivate, dietro emissione di regolare fattura, vistata e controfirmata dalla D.T..

Il pagamento della prestazione di servizio sarà liquidato a seguito di presentazione di fattura riportante il numero di CIG a I.P.L.A. S.p.A., corso Casale 476 - 10132 Torino, partita IVA IT02581260011, corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del d.l. 66/2014, come convertito nella l. 89/2014.

In ottemperanza alle norme relative al c.d. "Split Payment" introdotte dal D.L. n. 50/2017 del 24/04/17, l'IVA esposta in fattura non verrà liquidata alle Imprese ma verrà assolta direttamente da I.P.L.A. S.p.A. La fattura dovrà contenere l'annotazione "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti - Art. 17 Ter DPR 633/72 - Split Payment". Le fatture sulle quali non verrà apposta tale annotazione non potranno essere processate e liquidate. In ogni caso i pagamenti verranno disposti previo positivo esperimento di ogni verifica e controllo previsto dalla normativa vigente in materia di regolarità fiscale, contributiva, previdenziale e retributiva.

## **8. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Considerato che l'importo a base d'asta di ogni singolo lotto del presente Avviso Pubblico è inferiore a € 150.000,00 (diconsi centocinquantamila/00), i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità, così come disposto dall'art. 2, comma 1, della Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021 e sul sito dell'ANAC nella sezione "*Pagamenti in favore dell'Autorità – Gestione Contributi Gara*".

## **9. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti delle prestazioni ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria questa stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione dovranno pervenire presso I.P.L.A. S.p.A., corso Casale 476, - 10132 Torino, esclusivamente a mezzo raccomandata A/R delle Poste Italiane S.p.A., o mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna diretta, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 9 maggio 2022**, in plico chiuso e controfirmato sui lembi, ovvero sigillato, a pena di esclusione, sul quale dovrà essere evidenziata la seguente dicitura: "**CANDIDATURA PER AVVISO PUBBLICO 220421\_0121**".

Inoltre, sul plico dovranno essere riportati la denominazione, la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica (eventuale) della ditta offerente.

In caso di raggruppamenti occorre precisarlo con l'acronimo A.T.I., indicando per tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o da costituire, la denominazione,

la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica (eventuale).

Il plico, debitamente chiuso e sigillato, dovrà contenere le seguenti buste:

1. **una prima busta**, debitamente chiusa e sigillata, recante la dicitura "**A – Documentazione Amministrativa**", nella quale devono essere inseriti i seguenti documenti, tutti sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico (o di tutti gli operatori partecipanti, in caso di costituendo raggruppamento) e accompagnati da una fotocopia di documento di identità dello stesso, in corso di validità:
  - a) dichiarazione sostitutiva modello DGUE debitamente compilata e sottoscritta (**Allegato 2**); (*Nota: in caso di raggruppamento, anche costituendo, il modello DGUE dovrà essere presentato, debitamente compilato e sottoscritto, da ogni operatore economico componente il raggruppamento. Nel caso di consorzio il modello DGUE dovrà essere presentato, debitamente compilato e sottoscritto, oltre che dal consorzio anche dal soggetto consorziato designato per l'esecuzione del servizio*);
  - b) in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, dichiarazione di intenti, sottoscritta da tutti gli operatori partecipanti, contenente:
    - l'indicazione del futuro capogruppo, al quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto;
    - l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;
  - c) in caso di consorzio, gruppo europeo d'interesse economico (GEIE) o raggruppamento temporaneo già costituito, atto costitutivo e procura speciale al legale rappresentante del soggetto capogruppo;
  - d) il documento denominato PASSOE;
  - e) Modulo di raccolta del consenso dell'interessato debitamente compilato e sottoscritto (in caso di raggruppamento da tutti i componenti il raggruppamento, anche costituendo) – **Allegato 5**.
2. una seconda busta, debitamente chiusa e sigillata, recante la dicitura "**B – Documentazione Tecnica**" contenente la documentazione di seguito indicata che costituirà oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice tecnica ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio. Tutta la documentazione dovrà essere contenuta in unico plico, debitamente chiuso e sigillato, ed essere sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore).

In caso di R.T.I./consorzio l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta in ogni documento che in essa deve essere contenuto.

Tutto quanto il concorrente descriverà nell'offerta tecnica si intenderà incluso nell'offerta economica.

L'offerta tecnica in ogni sua parte (ossia tutti i documenti che in essa devono essere contenuti) dovrà essere redatta in lingua italiana e priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

L'offerta tecnica dovrà comprendere/contenere:

(I) **relazione relativa alle modalità di erogazione e organizzazione del servizio** che il concorrente intende adottare con relativa descrizione del piano operativo, che dovrà essere redatta secondo le seguenti specifiche dimensionali: massimo dieci facciate in formato A4 – carattere Arial di dimensione non inferiore a 11 – interlinea minimo 1,5. La relazione dovrà evidenziare/trattare i seguenti contenuti:

- indicazione del numero degli operatori dedicati e relative qualifiche per l'esecuzione del servizio;
- indicazione delle modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, ecc.;
- indicazione delle modalità di sostituzione dei mezzi e degli strumenti informatici qualora divenuti non operativi;
- controllo interno e verifica della qualità di tutte le attività previste nel corso dell'esecuzione del contratto;
- sintesi del Piano di valutazione dei rischi e delle procedure esecutive atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e dell'utenza.

(II) **l'elenco** (in separato documento rispetto alla relazione di cui al punto (I)) **degli strumenti/apparecchiature/attrezzature/mezzi** previsti dall'art. 3 del capitolato tecnico che si intendono impiegare per l'espletamento del servizio e l'elenco del personale.

(III) **per l'attribuzione dei punteggi tabellari** il concorrente dovrà indicare (in separato documento rispetto alla relazione di cui al punto (I)):

- eventuale possesso Certificazione Volontaria EN 16636;

- numero di ulteriori operatori dotati di patentino fitosanitario rispetto al minimo previsto dal capitolato tecnico (con copia del documento);
- numero di strumenti informatici (tablet o smartphone) per eventuali sostituzioni di quelli non più funzionanti.
- numero di squadre ulteriori rispetto al minimo previsto dal capitolato tecnico per la sola fase di posizionamento;
- numero di ulteriori sedi operative dislocate sul territorio, oltre a quella stabilita, per il magazzino trappole;

3. una terza busta, debitamente chiusa e sigillata, recante la dicitura "**C - Offerta economica**" (**Allegato 3**) nella quale dovrà essere inserita l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante, espressa sotto forma di ribasso unico percentuale sull'importo a base d'asta, con specificati i propri costi della manodopera e i costi relativi alla sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività svolta, non soggetti a ribasso. Le ulteriori dichiarazioni contenute nel modello di offerta economica (**Allegato 3**) che dovrà rendere il concorrente costituiscono impegni contrattuali vincolanti che l'operatore economico assume nei confronti di questa stazione appaltante a corredo della sua offerta economica. Il ribasso unico percentuale dovrà essere espresso fino alla seconda cifra decimale, arrotondato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale, nel caso in cui venga erroneamente indicata dall'operatore economico, sia pari o superiore a cinque

Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto nel termine fissato per la presentazione dell'offerta o sul quale non sia apposta la specificazione della selezione, non sia sigillato o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'ufficio protocollo, con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

La mancata presentazione del plico nel luogo, nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non fa fede la data del timbro postale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avverrà esclusivamente sull'aggiudicatario attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.. Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass**. Nel caso in cui l'operatore economico concorrente non abbia inserito nella busta "A Documentazione amministrativa", il documento denominato PASSOE, la

Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione al servizio AVCPASS e la trasmissione del PASSOE.

La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante alla stipula del contratto.

## 11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica (in relazione a tutti i lotti in gara) è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## 12. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica (max 70 punti) è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE	T (PUNTEGGI TABELLARI)	D (PUNTEGGI DISCREZIONALI)
modalità di erogazione e organizzazione del servizio che il concorrente intende adottare con relativa descrizione del piano operativo.	-	max 18 punti
certificazione Volontaria EN 16636.	8 punti	-
numero di strumenti informatici (tablet o smartphone) per eventuali sostituzioni di quelli non più funzionanti	1 punto per ogni tablet fino a un max di 6 punti	-
numero di ulteriori operatori dotati di patentino fitosanitario rispetto al minimo previsto dal capitolato tecnico .	1 punto per ogni operatore fino a un max di 8 punti	-
numero di squadre ulteriori rispetto al minimo previsto dal capitolato tecnico per la sola fase di posizionamento	3 punti per ogni squadra aggiuntiva fino a un max di 24 punti	-
numero di sedi dislocate sul territorio per il magazzino trappole	3 punti per ogni sede aggiuntiva oltre a quella stabilita, fino a un max di 6 punti	-

### 13.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta secondo il seguenti livelli di valutazione: **ottimo** = 1,0; **buono** = 0,8; **adeguato** = 0,6; **sufficiente** = 0,4; **appena sufficiente** = 0,2; **insufficiente**= 0,0.

Ogni commissario esprime adeguata motivazione sintetica di tale attribuzione, in funzione dei contenuti che deve esprimere la relazione tecnica, secondo quanto previsto dal presente avviso.

La commissione calcola la media aritmetica, arrotondando alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti all'offerta tecnica dai singoli commissari, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo criterio di valutazione discrezionale. Esempio: l'offerta del concorrente Alfa riceve le seguenti valutazioni: commissario 1 = 0,8; commissario 2 = 0,8; commissario 3 = 0,6; coefficiente calcolato secondo la media delle valutazioni =  $(0,8+0,8+0,6) / 3 = 0,73$ .

Il punteggio per il criterio discrezionale in questione si otterrà moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo previsto (esempio  $0,73 \times 18 = 13,14$ ); anche in questo caso il punteggio sarà calcolato arrotondando alla seconda cifra decimale.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

## 14.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare

$$C_i = \frac{A_a}{A_{max}}$$

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_a$  = ribasso percentuale del concorrente  $i$ -esimo

$A_{max}$  = massimo ribasso percentuale presentato

Il coefficiente sarà moltiplicato per il punteggio previsto per l'offerta economica, determinando così il punteggio dell'offerta economica del concorrente  $i$ -esimo (il punteggio dell'offerta economica sarà calcolato arrotondando alla seconda cifra decimale).

## 15.METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto previsto dalle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*" – paragrafo VI – punto 1.

Pertanto, la Commissione procederà ad attribuire il punteggio complessivo sulla base della **sommatoria dei punteggi** conseguiti da ciascun concorrente in relazione ai criteri qualitativi (discrezionali e tabellari) e quantitativi (punteggio offerta economica).

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

## 16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice dei contratti pubblici.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può anche lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## 17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo il giorno **9 maggio 2022, alle ore 14:30**, presso la sede IPLA in corso Casale 476, Torino.

Tale seduta, se necessario, potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che verranno comunicati ai concorrenti tramite posta elettronica certificata.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti sempre tramite posta elettronica certificata, almeno il giorno feriale antecedente la seduta.

Sono ammessi a partecipare alle operazioni di gara esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero i loro delegati, muniti di apposita delega scritta, da esibire preventivamente alla Commissione di gara.

L'accesso alla seduta pubblica verrà consentito in conformità alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione COVID 19.

Nella prima seduta pubblica il seggio di gara procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente avviso e negli altri atti di gara;
- c) attivare le procedure di soccorso istruttorio, che dovessero rendersi necessarie.

All'esito delle procedure di soccorso istruttorio, verrà fissata nuova seduta pubblica nella quale si darà conto del relativo esito e dichiarata l'ammissione e/o l'esclusione dei concorrenti.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

A seguito dell'ammissione dei concorrenti, sempre in seduta pubblica, il seggio di gara procederà all'apertura delle offerte tecniche per ogni lotto in gara al solo fine di controllarne il contenuto e darne evidenza.

Quindi la seduta pubblica verrà terminata per consentire alla Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, di procedere con la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente avviso, comprese le eventuali riparametrazioni.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, verrà fissata nuova seduta pubblica, in occasione della quale il seggio di gara comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e procederà con l'apertura delle offerte economiche, alla conseguente attribuzione dei relativi punteggi e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio complessivo per l'offerta tecnica.

Ove permanga l'ex aequo, il seggio di gara procede mediante sorteggio a individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il seggio di gara chiude la seduta, dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica, per reati di corruzione o fenomeni collusivi, o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

## **18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, ossia in relazione alle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, qualora lo ritenga, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

I punteggi da considerare per valutare la sussistenza dei presupposti per la verifica di anomalia sono quelli attribuiti dalla commissione giudicatrice prima delle eventuali riparametrazioni.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Terminate le operazioni di gara e formulata la proposta di aggiudicazione da parte del seggio di gara, previo, se del caso, positivo esperimento del sub procedimento di verifica di anomalia dell'offerta, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione in favore della migliore offerta.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, questa appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lettere c) e d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 1, 5 e 33, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria previo esperimento delle necessarie verifiche.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Qualora la stazione appaltante a suo insindacabile giudizio non procedesse all'assegnazione dell'appalto (parziale o totale), l'operatore economico aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa a qualsivoglia titolo.

**Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b), ultimo periodo, del Codice, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.**

**E' fatta salva, in ogni caso, la facoltà di questa stazione appaltante di procedere all'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto e dei relativo servizio.**

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle prestazioni.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lettera c bis), del Codice.

## **20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500 a € 3.000.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori, si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **21. CLAUSOLA SOCIALE**

Nel rispetto dell'art. 8, comma 5, del decreto-legge n. 76/2020, si segnala che la clausola sociale - di cui all'art. 50 del Codice - non è applicabile all'appalto in oggetto, anche in considerazione del fatto che l'appalto viene svolto in periodo predeterminato e circoscritto dell'anno con conseguente assenza di continuità tra il precedente affidamento e quello oggetto della presente procedura di selezione.

## **22. PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI I.P.L.A. S.P.A**

Nel rispetto del Piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione di I.P.L.A. - link [https://www.ipla.org/images/docs/ammtra/IPLA\\_piano\\_anticorruzione\\_2021-23\\_v01\\_2104.pdf](https://www.ipla.org/images/docs/ammtra/IPLA_piano_anticorruzione_2021-23_v01_2104.pdf) -

il beneficiario dell'affidamento dovrà prendere visione dello stesso. Il Piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione di I.P.L.A. costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto, la cui violazione da parte dell'aggiudicatario costituisce motivo di risoluzione del contratto.

### **23. CODICE DI COMPORTAMENTO DI I.P.L.A. S.P.A**

Nel rispetto del Codice di Comportamento di I.P.L.A. - link

[https://www.ipla.org/images/docs/ammtra/IPLA\\_codice\\_comportamento\\_dipendenti\\_v04\\_2104.pdf](https://www.ipla.org/images/docs/ammtra/IPLA_codice_comportamento_dipendenti_v04_2104.pdf) -

il beneficiario dell'affidamento dovrà prendere visione dello stesso. Il Codice di Comportamento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto, la cui violazione da parte dell'aggiudicatario costituisce motivo di risoluzione del contratto.

### **24. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice dei contratti pubblici e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

### **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte sede di Torino.

Per le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 205 e 206 del Codice dei contratti pubblici, è competente il Foro di Torino, con espressa esclusione di ogni altro Foro.

E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

### **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara (**Allegato 4**). Si richiede quindi di prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali per i soggetti interessati all'avviso pubblico (**Allegato 4**) e di compilare il modulo di raccolta di consenso dell'interessato (**Allegato 5**).

## **27. CLAUSOLA DI REVISIONE PREZZI EX ART. 29 D.L. 27.01.2022, N. 4**

Il prezzo/corrispettivo contrattuale è da considerare fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a), del d.lgs. 50/2016, come precisato al seguente comma.

Il prezzo/corrispettivo contrattuale dovuto all'appaltatore può essere oggetto di revisione ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a), del d.lgs. 50/2016 sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione della variazione dei costi standard elaborati dall'ANAC ovvero, in mancanza, sulla base della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi.

Non sarà ammessa revisione prezzi qualora la variazione dei costi standard o, in mancanza, dell'indice Istat FOI comporti un aumento complessivo del prezzo/corrispettivo contrattuale inferiore o pari al 10%.

In ogni caso la revisione sarà accordata solo per quella differenza che eccede il predetto 10% del complessivo prezzo/corrispettivo contrattuale.

L'istanza per revisione del prezzo/corrispettivo dell'appalto dovrà essere rivolta al RUP il quale ne proporrà alla stazione appaltante l'accoglimento, totale e/o parziale, e/o il rigetto, previo parere del direttore dell'esecuzione, se nominato.

L'appaltatore, a pena di decadenza, dovrà presentare l'istanza per revisione del prezzo/corrispettivo contrattuale entro sessanta giorni dall'ultimazione delle prestazioni oggetto dell'appalto e/o dalla scadenza del termine di durata del contratto d'appalto.

L'appaltatore non potrà richiedere altro genere di revisione e/o aggiornamento del prezzo/corrispettivo contrattuale, compresa la revisione prezzi prevista dall'art. 1664 cod. civ., che è da intendersi espressamente derogata e non applicabile al presente appalto.

## **28. DOCUMENTAZIONE DI GARA – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI - COMUNICAZIONI**

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato tecnico – **Allegato 1**;
2. Modello DGUE (documento di gara unico europeo) – **Allegato 2**;
3. Modello offerta economica – **Allegato 3**;
4. Informativa sul trattamento dei dati personali – **Allegato 4**;
5. Modulo di raccolta del consenso dell'interessato – **Allegato 5**.

Il presente avviso e la documentazione di gara sono consultabili sul profilo committente/sito internet dell'I.P.L.A. [https://www.ipla.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id=559&Itemid=98](https://www.ipla.org/index.php?option=com_content&view=article&id=559&Itemid=98)

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 3 maggio 2022**, inviando la richiesta esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata di questa stazione appaltante: [iplaspa@legalmail.it](mailto:iplaspa@legalmail.it), indicando come oggetto "**Avviso pubblico 220421\_0121 - richiesta chiarimenti**".

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le **ore 14:00 del giorno 5 maggio 2022**.

I quesiti e le risposte alle richieste di chiarimenti verranno pubblicate, in forma anonima, sul profilo committente di questa stazione appaltante.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefoniche.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta (nell'apposita sezione del modello DGUE – Parte II – Informazioni sull'operatore economico – Sezione A), l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Ferme le modalità di presentazione dell'offerta stabilite nel presente avviso, le altre comunicazioni tra questa stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata di I.P.L.A. S.p.A. [iplaspa@legalmail.it](mailto:iplaspa@legalmail.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Tutta la corrispondenza dovrà riportare nell'oggetto il riferimento al servizio oggetto del presente Avviso (ossia "Avviso pubblico 220421\_0121") e il relativo codice CIG.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate a questa stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**Il Direttore Generale f.f.**  
(Luca Rossi)

Firmato in originale